PROGRAMA DE ACTIVIDADES PREVENTIVAS

RNE CANTABRIA

CONTROLADA

AÑO 2011

Autor		
Subdirección Prevención y Salud Laboral	**Comité General de Seguridad y Salud Laboral** Presidente:	Secretario:
Firma	Firma	Firma
Fecha: Diciembre 2010	Fecha: Diciembre 2010	Fecha: Diciembre 2010

REGISTRO DOCUMENTAL							
Copia Controlada	X	Copia **NO** Controlada		Nº Copia Controlada		Modificación Nº	

Actividades a desarrollar durante el ejercicio 2011

Actividades	*Responsable*	*Fecha prevista*
1 - Política y Organización de la Prevención.		
1.1 Reuniones de Prevención.	Técnicos Prevención /Delegados de Prevención/Responsables de los Centros	Actividad continuada durante el año
2 - Formación e Información a los Trabajadores.		
2.1 Seguimiento programa de Formación e Información sobre los Riesgos Específicos derivados de la Evaluación.		
2.1.1 Formación Específica para Trabajos en Altura.		
• RNE Santander.	Responsable Prevención CCTT	1T/2011
2.1.2 Formación Específica en Primeros Auxilios.		
• RNE Santander.	Responsable Prevención CCTT	3T/2011
2.1.3 Formación Específica para Trabajos con Pantallas de Visualización de Datos.		
• RNE Santander.	Responsable Prevención CCTT	4T/2011

CONTROLADA

Actividades	*Responsable*	*Fecha prevista*
2.1.4 Formación Específica en Manipulación Manual de Cargas.		
• RNE Santander.	Responsable Prevención CCTT	2T/2011
2.2 Formación Control de Estrés y Técnicas de Relajación.	SPSL/unidad de Psicología organizacional/Instituto RTVE	Actividad continuada durante el año
2.3 Formación e Información sobre medidas de emergencia.	.	
• Información: RNE Cantabria, RNE Torrelavega.	Responsable Prevención CCTT	Actividad continuada durante el año
2.4 Entrega de fichas a trabajadores informando sobre riesgos generales y específicos derivados de la evaluación de puestos.		
• RNE Cantabria, RNE Torrelavega.	Responsable Prevención CCTT	Actividad continuada durante el año
3 - Vigilancia de la Salud.		
3.1 Reconocimientos Médicos.		
3.1.1 Reconocimientos Médicos Periódicos.		
• Cantabria (Pg. de Raos s/n, Camargo).	Unidad de Salud Laboral	1T-4T/2011
• Cantabria (Av. del Besaya 1, Torrelavega).	Unidad de Salud Laboral	1T-4T/2011

CONTROLADA

Actividades	*Responsable*	*Fecha prevista*
3.1.2 Reconocimientos Médicos Específicos derivados de la Evaluación del puesto de trabajo.	Unidad de Salud Laboral/Técnicos de Prevención	Actividad continuada durante el año atendiendo a los resultados de la Evaluación de Riesgos
3.1.3 Reconocimientos Médicos de Nuevo Ingreso.	Unidad de Salud Laboral/RRHH	Actividad continuada durante el año según datos de incorporación facilitados por RRHH
3.1.4 Reconocimientos Médicos de Modificación de Condiciones de Trabajo.	Unidad de Salud Laboral/RRHH	Actuación inmediata tras conocer la modificación de condiciones
3.1.5 Reconocimientos Médicos tras Periodos de IT de Larga Duración: Accidentes y Contingencias Comunes.	Unidad de Salud Laboral/RRHH	Actividad continuada durante el año
3.2 Estudios estadísticos de Vigilancia de la Salud.	Unidad de Salud Laboral	Trimestral
3.3 Investigación de daños a la Salud.	Unidad de Salud Laboral/Unidad de Seguridad e Higiene	Actuación inmediata cuando se produce un daño a fin de conocer sus causas y correlación con la Evaluación de Riesgos
3.4 Análisis Estadístico de Siniestralidad.	Unidad de Salud Laboral	Trimestral por centros
3.5 Campañas de Promoción y Prevención de la Salud.	Unidad de Salud Laboral	Actividad continuada durante el año

CONTROLADA

Actividades	*Responsable*	*Fecha prevista*
4 - Control de Emergencias.		
4.1 Revisión periódica de las instalaciones y equipos que tienen una regulación específica (instalaciones eléctricas, calderas, aparatos de elevación, etc).	Responsable Prevención CCTT	Actividad continuada durante el año
5 - Coordinación de Actividades Empresariales.		
• Intercambio de documentación con las empresas contratadas.	Subdirección de Prevención y Salud laboral/CAE/Subdirección de Compras/Producción de Programas/Dirección de Patrimonio/ Áreas Técnicas de TVE y RNE/Directores de CC.TT/ Dirección de Infraestructuras, Comunicación e Instalaciones	Actividad continuada durante el año
6 - Documentación del Sistema de Gestión de la Prevención.		
6.1 Actualización de la documentación del Sistema de Gestión.	SPSL/Comités de SSL y Comité General de Seguridad y Salud	Actividad continuada durante el año

CONTROLADA

Actividades	*Responsable*	*Fecha prevista*
6.2 Registro de justificantes de Formación en materia preventiva.	SPSL	Actividad continuada durante el año
6.3 Registro de Justificantes de recepción de fichas informativas.	SPSL	Actividad continuada durante el año
6.4 Registro de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.	SPSL/Técnicos de Prevención/Unidad de Salud Laboral	Actividad continuada durante el año

CONTROLADA